Министерство образования и науки Тамбовской области

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Уваровский политехнический колледж»

**УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА**

**ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Методические указания

для студентов - заочников

среднего профессионального образования

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Уварово

2025 год

Методические указания для студентов заочной формы обучения составлены в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 № 798) и рабочей программой по учебной дисциплине ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности по специальности 40.02.04 Юриспруденция

40.02.04 Юриспруденция, УГС 40.00.00 Юриспруденция

Разработчик: Чарыков Н.Д. - преподаватель ТОГБПОУ «Уваровкий политехнический колледж»

**СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ:**

стр.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Введение | | |  | 4 |  |  |
| 2. Рабочая   программа   учебной   дисциплины   с   перечнем  рекомендуемых источников, методическими указаниями по  изучению   каждой темы программы и вопросы для самоконтроля | | |  | 6 |  |  |
| 1. Перечень рекомендуемых источников для изучения | | |  | 15 |  |  |
|  |  |

1. **Введение**

Учебная дисциплина ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС) по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Цельизучения дисциплины – формирование у обучающихся основ данной дисциплины, понимания особенностей, условий функционирования информационных технологий в юридической деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01 | Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы. | Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. |
| ОК 02 | Определять задачи для поиска информации;  - определять необходимые источники информации;  - планировать процесс поиска;  -структурировать получаемую информацию;  - выделять наиболее значимое в перечне информации;  -  оценивать практическую значимость результатов поиска;  -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение;  - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | - Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |

Обучающийся по специальности 40.02.04 Юриспруденция должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Одной из важнейших проблем, является повышение качества подготовки специалистов.

В связи с этим все большее значение приобретает самостоятельная работа студентов. Организация самостоятельной внеаудиторной работы в процессе обучения в колледже, формирование умений учебного труда является основой для дальнейшего обучения.

Таким образом, в колледже студенты должны получить подготовку к последующему самообразованию, а средством достижения этой цели является внеаудиторная самостоятельная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентами по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение: в рабочем учебном плане; в рабочей программе учебной дисциплины.

**Цель методических указаний:** оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по дисциплине ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 54 |
| Обязательная аудиторная нагрузка во взаимодействии с преподавателем | 8 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 4 |
| практические занятия | 4 |
| **Самостоятельная учебная работа** | 46 |
| **Промежуточная аттестация** - дифференцированный зачет | 2 |

1. **Рабочая программа учебной дисциплины с перечнем рекомендуемых источников, методическими указаниями по изучению каждой темы программы и вопросы для самоконтроля.**

**Раздел 1.**

**Тема 1.1. Введение**

Цели, задачи и содержание дисциплины. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка

2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Раздел 2. Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК.**

**Тема 2.1. Устройство ПК. Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения.**

Архитектура персонального компьютера.

Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Характеристика основных устройств ПК. Основные комплектующие системного блока и их характеристики. Кодирование информации, единицы измерения информации. Структура хранения информации в ПК.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка

2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Что такое аппаратное обеспечение?
2. Что такое программное обеспечение?
3. Перечислите необходимый для работы минимальный набор ПК.
4. Какие аппаратные компоненты располагаются в системном блоке?
5. Что такое процессор?
6. Какие виды памяти вы знаете? В чем их отличие?

**Тема 2.2. Операционные системы, виды операционных систем и их основные характеристики, и функции**

Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Функциональные назначения операционных систем. Средства хранения и переноса информации.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка

2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Какие виды операционных систем существуют?

2. В чем состоит функциональное назначение операционных систем?

**Тема 2.3. Информационные и коммуникационные технологии**

Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Классификация информационных систем. Глобальная сеть Интернет. История создания Всемирная паутина. Поисковые системы.

Глобальная сеть Интернет. История создания Всемирная паутина. Поисковые системы.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка

2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1.Приведите классификацию информационных систем

2.Какие поисковые системы существуют?

**Раздел 3. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности**

**Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации**

Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов

Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка
2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Назначение и возможности текстового процессора
2. Технология обработки текстовой информации в MS Word?

**Тема 3.2. Технология обработки графической информации**

Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы.

Прикладные программы для обработки графической информации (Например, Microsoft Paint; Corel DRAW, Adobe Photoshop)

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1 https://multiurok.ru- образовательная площадка

1. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Какие прикладные программы для обработки графической

информации существуют?

1. Какие способы получения графических изображений выделяют?

**Тема 3.3. Компьютерные презентации**

Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами.

Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка

2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1.Какие документы можно получить в результате подготовки презентации?

2. Для чего создается презентация?

3. Какой объект презентации называется слайдом?

1. Какие параметры имеет объект Слайд.
2. Назовите инструменты, предоставляемые средой PowerPoint.
3. Укажите этапы создания презентации.
4. Какое назначение имеет сортировщик слайдов.
5. Назначение управляющих кнопок.
6. Как создать управляющие кнопки.
7. Как установить время показа презентации.

**Тема 3.4. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности**

Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.

Электронные таблицы Excel. Основные приемы работы с Excel. Ввод и редактирование элементарных формул. Вставка и редактирование элементарных функций.

База данных ACCESS. Основные типы данных. Объекты, атрибуты и связи. Формирование запроса-выборки.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка

2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Как осуществляется технология обработки числовой информации?
2. Понятие и виды редакторов электронных таблиц.

3. Каково назначение программ, входящих в состав СУБД?

4. Какой интерфейс можно считать дружественным?

5. Какие компоненты можно выделить в составе СУБД?

6. В чем состоят функции языков описания и манипулирования данными?

7. Охарактеризуйте основные команды языка SQL.

8. Как с помощью команд SQL задать поиск в базе данных?

9. Как с помощью команд SQL модифицировать базу данных?

**Тема 3.5. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности**

Функциональное назначение прикладных программ. Способы формирования запросов при обращении к базе данных. Ввод, редактирование и хранение данных.

Составление и получение отчетов о деятельности предприятия. Работа с базами данных клиентов. Создание коллажей и эскизов профессиональной направленности. Создание презентаций по профессиональной тематике.

Работа по созданию клиентской базы.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. https://multiurok.ru- образовательная площадка

2. <https://infourok.ru> - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Как с помощью команд SQL модифицировать базу данных?

2. Используя СУБД типа DBase разработайте базы данных:

а) телефонный справочник;

б) каталог программного обеспечения персонального компьютера;

в) домашняя библиотека.

3. Используя СУБД Access разработайте БД «клиентская база».

**Раздел 4. Технологии поиска информации в юридической деятельности**

**Тема 4.1. Справочно-правовые системы как средство поиска юридической информации. Общая характеристика справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»**

Понятие и свойства справочно-правовой системы. Поиск юридической информации в справочно-правовых системах. Справочно-правовая система

«КонсультантПлюс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»

**Вопросы для самоконтроля:**

1.  Особенности поиска социально - правовой информации по тематическому классификатору

2. Возможность поиска непосредственно по текстам документов

3. Возможность изучения ретроспективы законодательства. Сравнение редакции

4. Родь справочно-правовых систем в юридической деятельности.

5. Основные возможности справочно-правовых систем

6. Какова структура единого информационного массива справочно-

правовой системы «КонсультантПлюс»?

7. Как осуществляется запуск системы и получение справочной информации. в системе «КонсультантПлюс»?

8. Каким образом осуществляется поиск документов в системе «КонсультантПлюс»?

9.Работа с текстом документа в системе «КонсультантПлюс»

10.Работа со списком документов в системе «КонсультантПлюс»

11. Аналитические материалы в системе «КонсультантПлюс»

**Тема 4.2. Общая характеристика справочно-правовой системы «Гарант»**

Справочно-правовая система «Гарант»: интерфейс программы, основные приёмы работы.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система «Гарант».

**Вопросы для самоконтроля:**

1.Общие сведения о информационно - справочной правовой системе «Гарант»

2. Основы работы и особенности интерфейса системы «Гарант»

3. Работа со списками документов в информационно - справочной правовой системе «Гарант»

4. Работа с текстом документа в СПС «Гарант»

5. Поиск документов СПС «Гарант»

**Тема 4.3. Общая характеристика справочно-правовой системы «Кодекс»**

Справочно-правовая система «Кодекс»: интерфейс программы, основные приёмы работы.

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. <https://kodeks.ru/> - Справочная правовая система «Кодекс»

**Вопросы для самоконтроля:**

1.Справочные правовые системы: назначение, классификация и основные возможности.

2. Организация хранения правовой информации в СПС.

3. Виды и средства поиска правовой информации в СПС.

4. Работа со списками документов.

5. Работа с текстами документов в СПС.

6. Аналитические возможности СПС.

**Тема 4.4. Интегрированный полнотекстовый банк правовой информации «Законодательство России»**

Интегрированный банк «Законодательство России»: основные приёмы работы**.**

**При изучении материала пользоваться учебными изданиями:**

1. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование).

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование).

**Интернет – ресурсы**

1. www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»

2. https://infourok.ru - образовательная площадка

**Вопросы для самоконтроля:**

1. Понятие «Законодательство России»

2. Особенности «Законодательство России»

3. Принципы работы «Законодательство России»

1. **Перечень рекомендуемых источников для изучения**

**Основные печатные и электронные издания**

1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00565-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511841

2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для среднего профессионального образования / П. У. Кузнецов [и др.]; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06989-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>

3. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995608>

2. Шитов, В. Н. Обработка отраслевой информации: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1846131. - ISBN 978-5-16-017373-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1846131

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Шитов, В. Н. Разработка информационного контента (по отраслям): учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 178 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1853495. - ISBN 978-5-16-017434-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1853495

2. Сычев, Ю. Н. Защита информации и информационная безопасность: учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 201 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016583-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1898839